

L'an deux mil onze, le douze décembre, à vingt heures trente, le Conseil Municipal s'est réuni en session ordinaire à la Mairie sous la présidence de Madame Sophie MÉTADIER, Maire.

Étaient présents :

Mme Michelle COURNARIE, M. Philippe MÉREAU, M. Yves BANDEVILLE, Mme Georgette BARRAULT, Mme Raymonde VEQUAUD, M. Joël ANTIER, M. Fabrice DAVOIGNEAU, M. Jean-Claude DUPAS, Mme Michèle GRATADE, Mme Monique GUÉRY, M. Jérôme TARNIER, Mme Michèle VILLATTE.

Absents excusés : M. Pascal BEAUSSIER (pouvoir à Sophie METADIER), Mme Marie-Claire BOUIN (pouvoir à Michèle VILLATTE).

Absents : M. Frédéric DUPUIS, Mme Dominique MACÉ, Mme Estelle PATOZ, M. Olivier PIQUEUX.

Yves BANDEVILLE est élu secrétaire.

Le compte-rendu du Conseil Municipal du 7 novembre est approuvé à l'unanimité

DCM 2011-0107. CHOIX DU MAÎTRE D'ŒUVRE POUR LA RESTAURATION DU CLOCHER ET DEMANDE DE SUBVENTION AUPRES DE LA DRAC

Mme Le Maire rappelle au Conseil Municipal qu'il avait décidé le 11 juillet 2011 de lancer une procédure d'appel d'offre pour choisir le Maître d'œuvre afin de restaurer le clocher de l'Abbatiale.

Un appel d'offre a été lancé le 31 août 2011, la Commission s'est réunie le 7 octobre 2011 pour procéder à l'ouverture des plis et le 22 novembre 2011 pour choisir le maître d'œuvre. La Commission propose au Conseil Municipal de retenir monsieur De SAINT-JOUAN qui a obtenu la meilleure note (85.55 points). Le montant de ses honoraires pour la tranche ferme (le diagnostic) est de 45 890 € HT soit 57 037,24 € TTC.

Mme le Maire propose de suivre la proposition de la Commission d'Appel D'offre et de lancer la tranche ferme de la mission de maîtrise d'œuvre (diagnostic). La tranche conditionnelle (suivi des travaux) ne sera pas lancée avant que le financement des travaux soit étudié et compatible avec les moyens financiers de la commune.

Mme le Maire propose de solliciter la DRAC pour le financement de la tranche ferme selon le plan de financement suivant :

ARTICLE	DESIGNATION	ENTREPRISE	DEPENSES H.T.	DEPENSES T.T.C.	RECETTES
21318	Honoraires Maître d'Œuvre	Arnault de Saint-Jouan	45 890,00 €	54 884,44 €	
21318	Frais d'insertion	BOAMP	1 800,00 €	2 152,80 €	
		TOTAL	47 690,00 €	57 037,24 €	
1321	DRAC (50%)				23 845,00 €
1323	Conseil Général (20%)				9 538,00 €
	Commune				23 654,24 €
		TOTAL GENERAL	47 690,00 €	57 037,24 €	57 037,24 €

Après en avoir délibéré le Conseil Municipal à 14 voix pour et 1 abstention (Yves BANDEVILLE)

- Décide de retenir, Monsieur de SAINT-JOUAN pour la maîtrise d'œuvre de la restauration du clocher de l'abbaye
- Lance la tranche ferme de la maîtrise d'œuvre,
- Accepte le plan de financement ci-dessus,
- Sollicite une subvention de la DRAC Centre
- Autorise Mme le Maire à signer les documents nécessaires à l'aboutissement de ce dossier.

DCM 2011-0108. VIREMENTS DE CREDITS

Mme le Maire explique au Conseil Municipal que les dépenses du programme 139 « logement de la poste » sont plus importantes que prévu au budget 2011, aussi il est nécessaire de procéder aux virements de crédits suivant :

PROGRAMME	LIBELLÉ ARTICLE	DÉPENSES INVESTISSEMENT
139 - LOGEMENT POSTE	2313	+ 14 000 €
174 - BIBLIOTHEQUE	2313	- 14 000 €

Egalement afin de payer les intérêts de fin d'année de la ligne de crédit il est nécessaire de procéder au virements de crédits suivant :

LIBELLÉ	ARTICLE	DÉPENSES FONCTIONNEMENT
INTERETS DES COMPTES COURANTS ET DE DEPOTS CREDITEURS	6615	+ 1 000 €
PERSONNEL TITULAIRE	6411	- 1 000 €

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité

- Décide de réaliser les virements de crédits listés ci-dessus,
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite de ce dossier.

DCM 2011-0109. MODIFICATION SIMPLIFIEE POS

Vu le Plan d'Occupation des Sols de Beaulieu-lès-Loches.
Vu les articles L 123-13, R 123-20, R 123-24 du Code de l'Urbanisme.

Mme le Maire rappelle qu'il a été décidé de mener une procédure de modification simplifiée du Plan d'Occupation des Sols afin de rectifier une erreur matérielle.

Conformément au Code de l'Urbanisme, le projet de la modification simplifiée et l'exposé de ses motifs ont été portés à la connaissance du public, en vue de lui permettre de formuler des observations, pendant un délai d'un mois, préalablement à la convocation au présent Conseil Municipal.

Aucune observation n'ayant été consignée sur le registre prévu à cet effet pendant la mise à disposition du public, Mme le Maire propose d'approuver la modification simplifiée n°1 du Plan d'Occupation des Sols.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité

- Approuve la modification simplifiée n°1 du Plan d'Occupation des Sols.
- Autorise Mme le Maire signer les documents nécessaires à l'aboutissement de ce dossier.

DCM 2011-0110. PHASE 2 DES TRAVAUX DE LA BIBLIOTHEQUE ET DEMANDES DE SUBVENTIONS

Mme le Maire rappelle au Conseil Municipal qu'il avait été prévu lors de l'étude pour la réalisation des travaux de la bibliothèque, l'aménagement du bâtiment au fond de la cour, dans une 2^{ème} phase de travaux.

Les travaux de la 1^{ère} phase sont réalisés et Mme le Maire propose au Conseil Municipal de prévoir les travaux de la 2^{ème} phase pour 2012 et de demander une subvention au Conseil Général et à la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC Centre) suivant le tableau de financement suivant :

ARTICLE	DESIGNATION	ENTREPRISE	DEPENSES HT	DEPENSES TTC	RECETTES
2313	Travaux d'aménagement		39 090,00 €	46 751,64 €	
2313	Honoraires Architecte 8%		3 127,20 €	3 740,13 €	
2313	Honoraires SPS 1%		390,90 €	467,52 €	
2313	Frais annexes 3%		1 172,70 €	1 402,55 €	
	DRAC (35%)				15 323,28 €
	Conseil Général (25%)				10 945,20 €
	Commune				26 093,36 €
	TOTAL		43 780,80 €	52 361,84 €	52 361,84 €

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité

- Décide d'engager les travaux d'aménagement de la 2^{ème} phase pour la bibliothèque.
- De déposer une demande de subvention auprès du Conseil Général et de la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC Centre).
- Autorise Mme le Maire à signer les documents nécessaires à l'aboutissement de ce dossier.

DCM 2011-0111. REMBOURSEMENT ASTER ASSURANCES

Mme le Maire explique au Conseil Municipal que la société ASTER Assurances a adressé à la mairie un chèque de 8 162.46 € en remboursement des indemnités journalières de deux employés.

Ce chèque correspond aux indemnités suivantes :

- indemnités journalières pour un congé longue maladie (6 088.09 €), pour la période du 1 mars au 31 octobre 2011,
- indemnités journalières d'un accident de travail (2 074.37 €) pour la période du 7 septembre au 16 octobre.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité

- Accepte le chèque d'ASTER Assurances correspondant à un remboursement d'indemnités de congé de longue maladie et indemnités d'accident de travail,
- Demande à la Société ASTER de réduire ses délais de remboursement.
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite du dossier.

DCM 2011-0112. AVENANT POUR LES TRAVAUX DE LA BIBLIOTHEQUE ET DU LOGEMENT 14 RUE GUIGNE

Mme le Maire explique au Conseil Municipal que dans le cadre des travaux de la bibliothèque municipale (Tranche Ferme – TF) et du logement rue de Guigné (Tranche Conditionnelle – TC), et au vu des réunions de chantier et des besoins rencontrés au cours de l'exécution du chantier, il convient de prendre des avenants en plus et moins values sur différents lots.

Mme le Maire expose le devis suivant :

<u>SARL BRIAULT</u>	H.T	TVA 19,6%	T.T.C
Montant Marché Initial TF	41 911,48 €	8 214,65 €	50 126,13 €
Montant Marché Initial TC	10 195,60 €	1 998,34 €	12 193,94 €
Montant Total Initial	52 107.08 €	10 212.99 €	62 320.07 €
Avenant n°1 Délibération du Conseil Municipal du 11 avril 2011	TF: - 2 833.31 € TC: 224.00 €	- 521 ,22 €	- 3 180,53 €
Avenant n°2 Délibération du Conseil Municipal du 3 octobre 2011	TF: 492.48 € TC: 1 802.70€	449.86 €	2 745.04 €
Avenant n°3	TC : 1 987.12 €	389.48	2376.60
Nouveau Montant total	53 780.07 €	10 531.11 €	64 261.18 €

Mme le Maire propose d'accepter l'avenant selon le tableau ci-dessus :

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité

- Accepte l'avenant au marché de l'entreprise Briault d'un montant de 2376.60 € pour les travaux de la bibliothèque municipale (TF) et du logement 14 rue de Guigné(TC) comme exposé ci-dessus.
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite de ce dossier.

DCM 2011-0113. REPRESENTATION DE LA COMMUNE A LA COMMUNAUTE DE COMMUNE DE LOCHES DEVELOPPEMENT

Par délibération du 25 mars 2008 le Conseil Municipal a élu Michelle COURNARIE déléguée titulaire à la Communauté de Communes de Loches Développement et Frédéric DUPUIS comme son suppléant. Les obligations de celui-ci ne lui permettent pas d'assurer sa représentation et il désire démissionner de cette fonction.

Mme le Maire demande au Conseil Municipal de nommer un nouveau suppléant de Michelle COURNARIE auprès de la CCLD. Monique GUERY se propose, mais elle est déjà suppléante d'Yves BANDEVILLE. J-C DUPAS se propose.

Après en avoir délibéré le Conseil Municipal à l'unanimité

- élit Jean-Claude DUPAS représentant suppléant de Michelle COURNARIE à la Communauté de Communes Loches Développement.

DCM 2011-0114. RECENSEMENT DE LA POPULATION

Mme le Maire informe le Conseil Municipal que le recensement de la population aura lieu du 19 janvier au 18 février 2012.

La commune a été découpée en 4 districts d'environ 230 logements. Pour pouvoir effectuer ce recensement il est nécessaire de recruter quatre agents recenseurs qui seront rémunérés aux documents rendus. L'état versera à la commune la somme de 3 945 €

Mme le Maire propose de recruter quatre agents recenseurs pour effectuer le recensement 2012.

La policière municipale est chargée de la coordination du travail à effectuer, sous la responsabilité de la secrétaire de mairie.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité

- Décide de recruter quatre agents recenseurs
- Fixe la rémunération des agents recenseurs à :

DOCUMENTS	prix en 2012
Feuille de logement	0,70 €
Dossier collectif	0,70 €
Bulletin individuel	1,20 €
Bordereau district	6,00 €
Séances de formation 2 formations/personne	22,00 €
Forfait essence /téléphone	150,00 €

- Autorise Mme le Maire à signer les documents nécessaires à la poursuite de ce dossier.

DCM 2011-0115. ACHAT CONCESSION DE CIMETIERE

Mme le Maire demande le rajout à l'ordre du jour de cette délibération, le Conseil Municipal à l'unanimité accepte le rajout de cette délibération.

Mme le Maire explique au Conseil Municipal qu'une ancienne habitante de Beaulieu-lès-Loches avait acheté une concession de cimetière n° 1214 le 28 mars 2006 pour 50 ans dans le cimetière de Beaulieu et y avait fait construire un caveau et un monument.

Son mari est inhumé dans une autre commune et cette personne n'habite plus à Beaulieu. Aussi elle souhaiterait vendre le caveau et le monument à un autre habitant de la commune.

Pour ce faire la commune doit reprendre la concession et la revendre à cet autre habitant.

Après en avoir délibéré le Conseil Municipal décide à l'unanimité

- De reprendre la concession 1214 au prorata du temps utilisé depuis le 28 mars 2006,
- De revendre la concession 1214 à l'acheteur du caveau et du monument.
- Autorise Mme le Maire à signer les documents nécessaires à la poursuite de ce dossier.

DCM 2011-0116. DEMANDE DE SUBVENTION DOTATION EQUIPEMENT DES TERRITOIRES RURAUX (DTER) POUR LES TRAVAUX

Mme le Maire demande le rajout à l'ordre du jour de cette délibération, le Conseil Municipal à l'unanimité accepte le rajout de cette délibération.

Mme le Maire rappelle au Conseil Municipal qu'il a été décidé de réaliser les travaux d'aménagement d'un logement dans les combles au dessus de la salle des fêtes. Mme le Maire propose de solliciter l'Etat, au titre de la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux (DTER) pour le financement de ces travaux, selon le plan de financement suivant :

ARTICLE		DEPENSES H.T.	DEPENSES T.T.C.	RECETTES
2315	Aménagement du logement	106 185,64 €	126 998,03 €	
2315	Honoraires Maître d'Œuvre	9 025,78 €	10 794,83 €	
2315	Contrôle SPS	5 309,28 €	6 349,90 €	
2315	Frais de publicité	500,00 €	598,00 €	
1321	ETAT subvention DETER 50%			60 510,35 €
	ETAT subv.DETR énergie 15%			18 153,11 €
	FCTVA 15,482%			18 736,42 €
	Commune de Beaulieu-lès-Loches			47 340,88 €
		121 020,70 €	1447 740,76 €	144 740,76 €

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité

- Décide de solliciter une subvention de l'Etat, dans le cadre de la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux (DTER), selon le plan de financement ci dessus.
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite du dossier.

DCM 2011-0117. AFFECTATION DE CREDITS

Mme le Maire demande le rajout à l'ordre du jour de cette délibération, le Conseil Municipal à l'unanimité accepte le rajout de cette délibération.

Madame le Maire rappelle au Conseil Municipal sa décision en date du 11 juillet 2011 d'affecter en recettes et en dépenses le montant HT des travaux d'assainissement de la rue de l'Abbaye soit une somme de 65 000 €, afin que le SIVOM puisse rembourser ces travaux.

Elle précise au Conseil Municipal que le SIVOM doit rembourser la commune en montant TTC et que de plus un avenant de 15 839,32 € TTC a été accepté par le Conseil Municipal en date du 17 novembre 2011.

Madame le Maire propose au Conseil Municipal d'affecter en dépenses à l'article 2151 et en recettes à l'article 13936 la somme de 21 500 € au programme 172 (rue de l'Abbaye) afin de payer toutes les dépenses d'assainissement et d'être remboursé par le SIVOM.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal à l'unanimité

- Décide d'affecter en dépenses à l'article 2151 et en recettes à l'article 13936 la somme de 21 500 € au programme 172 (rue de l'Abbaye).
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite du dossier.

INFORMATIONS

- ✓ La Région Centre attribue une subvention de 34 300 € à la commune pour la bibliothèque
- ✓ Suite à la dissolution du SIVOM du Lochois il n'y a plus de représentant au SIVOM à partir du 1^{er} janvier 2012
- ✓ Téléthon : Familles Rurales de Beaulieu a versé 10 222 € à l'AFM
- ✓ Animations salle des templiers
 - 18 décembre : Contes de Noël, à 15 h
 - 15 décembre : Mille lecture, à 19 h
- ✓ Cérémonie des Vœux :
 - Communauté de Communes Loches Développement à ST JEAN (salle des fêtes)
le 26 janvier à 19 h
 - Commune de BEAULIEU-lès-LOCHES
le 27 janvier à 19 h à St Laurent
- ✓ Prochaines Commissions de Finances : le mardi 3 janvier à 17 h 15
le mardi 17 janvier à 17 h 30
- ✓ Prochaine réunion C.C.A.S. le 20 décembre à 17 h 30
- ✓ Présence des élus pendant les vacances scolaires de Noël :
Sophie METADIER absente du 24 au 31 décembre
Michelle COURNARIE absente du 27 décembre au 16 janvier 2012
Yves BANDEVILLE présent à partir du 28 décembre
Georgette BARRAULT présent
Raymonde VEQUAULT présent
Philippe MEREAU présent
Jean-Claude DUPAS présent

Fin du Conseil Municipal à 22 H 00.

Le Secrétaire Yves BANDEVILLE

Prochains Conseil

Le lundi 30 janvier 2012

Le lundi 12 mars 2012

A 20 H 30