



OPÉRATION : Rénovation de l'école maternelle, du restaurant scolaire et d'un logement à Beaulieu-Lès-Loches



MARCHÉ PUBLIC DE MAÎTRISE D'ŒUVRE

Acte d'engagement

COMMUNE DE BEAULIEU-LÈS-LOCHES

6, Place du Maréchal Leclerc

37600 BEAULIEU-LÈS-LOCHES

Téléphone : 02 47 91 94 94

Fax : 02 47 91 51 97

Mail : mairie.beaulieu37@wanadoo.fr

Site : www.beaulieulesloches.eu

AE 1 Objet du marché

Maîtrise d'œuvre pour la rénovation thermique de l'école maternelle, du restaurant scolaire et d'un logement

Le présent marché est un marché de maîtrise d'œuvre passé en application :

- De l'article 28 du Code des Marchés Publics
- De la loi n°85-704 du 12 juillet 1985 relative à la maîtrise d'ouvrage publique et à ses rapports avec la maîtrise d'œuvre privée
- Du décret n°93-1268 du 29 novembre 1993 relatif aux missions de maîtrise d'œuvre confiées par un Maître d'Ouvrage public à un prestataire de droit privé
- A l'arrêté en date du 21 décembre 1993 précisant les modalités techniques d'exécution des éléments de mission de maîtrise d'œuvre confiée par les maîtres d'ouvrage publics à des prestataires de droit privé.

AE 2 Maître d'Ouvrage

a. Maître d'ouvrage

Commune de Beaulieu-lès-Loches
Place du Maréchal Leclerc
37600 Beaulieu-lès-Loches

b. Personne responsable du marché / Ordonnateur

Madame le Maire de Beaulieu-lès-Loches

c. Personne habilitée à donner les renseignements prévus par l'article 108 du Code des Marchés Publics / Comptable public assignataire

Monsieur le Receveur Percepteur



NOM :

Prénom :



Domicilié à :

Tel :

Mail :



(intitulé complet et forme juridique de la société)

Au capital de :

Ayant son siège à :

Tel :

Mail :

N° d'identité d'établissement (SIRET) :

N° d'inscription au répertoire des métiers ou au registre du commerce et des sociétés



Cotraitant 1

NOM :

Prénom :



Domicilié à :

Tel :

Mail :



(intitulé complet et forme juridique de la société)

Au capital de :

Ayant son siège à :

Tel :

Mail :

N° d'identité d'établissement (SIRET) :

N° d'inscription au répertoire des métiers ou au registre du commerce et des sociétés

Cotraitant 2

NOM :
Prénom :

☐ **Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de**

Domicilié à :

Tel : Mail :

☐ **Agissant pour le nom et le compte de la société :**
(intitulé complet et forme juridique de la société)

Au capital de :
Ayant son siège à :

Tel : Mail :

N° d'identité d'établissement (SIRET) :

N° d'inscription ☐ au répertoire des métiers ou ☐ au registre du commerce et des sociétés

Cotraitant 3

NOM :

Prénom :

☐ **Agissant en mon nom personnel ou sous le nom de**

Domicilié à :

Tel : Mail :

☐ **Agissant pour le nom et le compte de la société :**
(intitulé complet et forme juridique de la société)

Au capital de :
Ayant son siège à :

Tel : Mail :

N° d'identité d'établissement (SIRET) :

N° d'inscription ☐ au répertoire des métiers ou ☐ au registre du commerce et des sociétés

Après avoir :

- pris connaissance du Cahier des Clauses Administratives particulières (CCAP) et des documents qui y sont mentionnés ;
- produit les documents, certificats, attestations et déclarations visés à l'article 45 du Code des Marchés Publics ;

☐ **m'engage** sans réserve, à produire, dans les conditions fixées au règlement de la consultation, la déclaration ou les certificats mentionnés à l'article 46 du Code des Marchés Publics ainsi que les attestations d'assurance visées à l'article 11 du Cahier des Clauses Administratives Particulières et, conformément aux stipulations des documents cités ci-dessus,

à exécuter les prestations du présent Acte d'Engagement, selon le Cahier de consultation joint, dans les conditions ci-après définies.



nous engageons sans réserve, en tant que cotraitants groupés solidaires, représentés par :

mandataire du groupement, à produire la déclaration ou les certificats mentionnés à l'article 46 du Code des Marchés Publics ainsi que les attestations d'assurance visées à l'article 11 du Cahier des Clauses Administratives Particulières et, conformément aux stipulations des documents cités ci-dessus, à exécuter les prestations du présent acte d'engagement dans les conditions ci-après définies.

L'offre ainsi présentée ne nous lie toutefois que si son acceptation nous est notifiée dans un délai de 90 jours à compter de la date limite de remise des offres fixée par le règlement de la consultation et rappelée en page de garde du Cahier des Clauses Administratives Particulières.

AE 4 Contenu de la mission

Il s'agit d'une mission de maîtrise d'œuvre pour rénovation de l'école maternelle, du restaurant scolaire et d'un logement.

La mission de maîtrise d'œuvre comprend les éléments normalisés suivants (référence Loi MOP)

- APS Etude d'avant projet sommaire
- APD Etude d'avant projet définitif
- PRO Etude de projet
- ACT Assistance Contrat de travaux
- VISA Visa des études d'exécution
- DET Direction des travaux
- AOR Assistance lors des Opérations de Réception

AE 5 Prix

Conditions générales de l'offre de prix

L'offre est réputée établie sur la base des conditions économiques en vigueur au mois de novembre 2015. Elle résulte de l'appréciation de la complexité de l'opération et comprend les éléments de mission de maîtrise d'œuvre définis par l'article 2 ci-dessus. Les prix sont révisibles.

Rémunération du Maître d'Œuvre

Le coût d'objectif des travaux est estimé à 300 000 € HT.

Décomposition de la rémunération

La répartition en valeur des éléments de mission précisés à l'article 2 ci-dessus est fixée comme suit :

Tranche ferme

Eléments de mission	% rémunération	Montant HT
APS Etude d'avant projet sommaire		
APD Etude d'avant projet définitif		
TOTAL		

Tranche conditionnelle n°1

Eléments de mission	% rémunération	Montant HT
PRO Etude de projet		
ACT Assistance Contrat de Travaux		
VISA Visa des études d'exécution		
DET Direction des travaux		
AOR Assistance lors des opérations de réception		
TOTAL		

Tranche conditionnelle n°2

Eléments de mission	% rémunération	Montant HT
PRO Etude de projet		
ACT Assistance Contrat de Travaux		
VISA Visa des études d'exécution		
DET Direction des travaux		

AOR Assistance lors des opérations de réception		
TOTAL		
Tranche conditionnelle n°3		
Eléments de mission	% rémunération	Montant HT
PRO Etude de projet		
ACT Assistance Contrat de Travaux		
VISA Visa des études d'exécution		
DET Direction des travaux		
AOR Assistance lors des opérations de réception		
TOTAL		

AE 6 délai d'exécution

La totalité des travaux doit être achevée **le 1^{er} septembre 2017**.

AE 7 paiements

Les modalités du règlement des comptes du marché sont spécifiées à l'article 6 du cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP). La personne publique se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte précisé ci-après :

Titulaire du compte :
Etablissement bancaire :
Agence :
Adresse :
Code banque :
N° du compte :

Code guichet :
Clé IBAN :

Fait en un seul original, à _____, le _____

Cachet et Signature du contractant précédés de la mention manuscrite « Lu et approuvé »

Est accepté la présente offre pour valoir d'acte d'engagement

A Beaulieu-lès-Loches, le _____
La personne responsable du marché, Sophie METADIER, Maire de Beaulieu-lès-Loches

Date d'effet du marché :

Reçu notification du marché le : _____
Cachet et Signature du contractant

Reçu l'avis de réception postal de la notification du marché signé le _____ par le titulaire du marché.

Pour la Personne Responsable du Marché,
A _____, le _____