

L'an deux mille quatorze, le premier septembre, à dix neuf heures trente, le Conseil Municipal s'est réuni en session ordinaire à la Mairie sous la présidence de Mme Sophie MÉTADIER, Maire.

Date de convocation :

Le 27 août 2014

Date d'affichage :

Le 27 août 2014

Nombre de conseillers :

En exercice : **19**

Présents : **17**

Votants : **19**

Quorum : **10**

Étaient présents :

Mme Sophie MÉTADIER, Mme Michelle COURNARIE M. Philippe MÉREAU, M. Jean-Claude DUPAS, Mme Gaëlle JAN, M. Jérôme TARNIER, Mme Michèle GRATADE, M. Joël ANTIER, Mme Dominique BOUC, M. Dominique BERTHAULT, Mme Anne LEGER, Mme Nicole MARCHAIS, M. John COURMADIAS, M. François VERDIER-PINARD, Mme Mireille PENISSARD, M. Alain DUMONT, Mme Aurélie PÉRINET.

Absents excusés : Mme Nathalie MARQUENET (pouvoir à Michelle COURNARIE), M. Thierry HÉRAULT (pouvoir à Sophie MÉTADIER).

Mme Michelle COURNARIE est élue secrétaire.

Le PV du conseil municipal du 9 juillet 2014 est approuvé à l'unanimité, sous réserve de la remarque de M. Alain DUMONT : M. DUMONT faisait part de son inquiétude par rapport au presbytère. M. DUMONT demandait à Mme le Maire ce qu'il adviendrait si le locataire baissait les bras. Mme le Maire avait répondu que la commune dans ce cas prendrait en charge la gestion du gîte.

DCM 2014-090. ACCUEIL PÉRISCOLAIRE : AVENANTS POUR TRAVAUX SUPPLÉMENTAIRES.

Mme le Maire explique que dans le cadre des travaux de l'accueil périscolaire, suite aux réunions de chantier et des besoins rencontrés au cours de l'exécution du chantier, il convient de prendre des avenants en plus value sur les lots N°2 Gros œuvre et N°8 Peinture.

Mme le Maire expose les devis de l'entreprise BRIAULT pour le lot n°2 pour un montant de 960 € HT, soit 1152 € TTC et de l'entreprise SELLIER DIFFUSION pour le lot N°8 pour un montant de 554,30 € HT, soit 665,16 € TTC.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, par 15 voix pour, 0 voix contre et 4 abstentions (M. François VERDIER-PINARD, M. Alain DUMONT, Mme Aurélie PÉRINET, Mme Mireille PENISSARD):

- Décide d'accepter le devis pour travaux supplémentaires de l'accueil périscolaire de l'entreprise BRIAULT, pour un montant de 960 € HT soit 1152 € TTC.
- Décide d'accepter le devis pour les travaux supplémentaires de l'accueil périscolaire de l'entreprise SELLIER DIFFUSION, pour un montant de 554,30 € HT, soit 665,16 € TTC.
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite du dossier.

DCM 2014-091. MUTUALISATION DES LOCAUX MIS A DISPOSITION DE L'ASSOCIATION "LES AMIS DE ST LAURENT".

Mme COURNARIE informe le Conseil Municipal que l'association « Les Amis de Saint-Laurent » bénéficie de bureaux situés au 2^{ème} étage de la mairie. Les associations "B2X" et "La petite fabrique de cirque" souhaitent bénéficier de ces locaux. Une convention de mise à disposition des locaux du 3 septembre 2012 lie l'association « Les Amis de Saint-Laurent » à la mairie. Par courrier reçu en mairie le 25 août 2014, l'association « Les Amis de Saint-Laurent » donne son accord pour mutualiser les bureaux.

Mme COURNARIE propose au Conseil Municipal de revoir la mise à disposition des bureaux situés au 2^{ème} étage de la mairie et de les prêter gracieusement aux associations "Les amis de St Laurent" "B2X", "La petite fabrique de cirque".

Mme MÉTADIER, présidente de l'association B2X, ne participe pas au vote.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- Décide de mettre gracieusement à disposition les bureaux situés au 2^{ème} étage de la mairie aux trois associations, « Les Amis de Saint-Laurent », « B2X », « La petite fabrique de cirque »
- Autorise les salariés des associations à utiliser les sanitaires de l'ancien logement et précise que toute autre personne fréquentant les locaux devra utiliser les toilettes publiques situées à proximité immédiate.
- Autorise Mme COURNARIE à signer tous les documents nécessaires à la poursuite du dossier.

DCM2014-092. DOMICILIATION DE L'ASSOCIATION "LES P'TITS DROLES DE BEAULIEU".

Mme COURNARIE expose la demande de l'association "Les p'tits drôles de Beaulieu" qui souhaite domicilier son siège social à la mairie de Beaulieu-lès-Loches. La présidente de l'association est Madame Jocelyne CHRETIEN.

"Mme COURNARIE précise que cette association est constituée d'anciens élèves de l'école publique de Beaulieu et qu'elle organise un repas tous les 2 ans."

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité:

- Accepte la domiciliation du siège social de l'association "Les p'tits drôles de Beaulieu" à la mairie de Beaulieu-lès-Loches 6, place du Maréchal Leclerc-37600 Beaulieu-lès-Loches.
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite du dossier.

DCM2014-093. PRESBYTÈRE : AVENANT POUR TRAVAUX SUPPLÉMENTAIRES

Mme le Maire explique au Conseil Municipal que dans le cadre des travaux du Presbytère, suite aux réunions de chantier et des besoins rencontrés au cours de l'exécution du chantier, il convient de prendre un avenant en plus value pour le lot n°4 (sol, étage).

Mme le Maire explique que deux entreprises participant au chantier ont été consultées.

Mme le Maire propose de retenir l'entreprise Touraine Plaquiste pour un montant de 3 000,81€ HT, soit 3 600,97€ TTC.

Soit pour le lot 4 :

LOT 4	MONTANT HT	TVA 20%	MONTANT TTC
Montant marché initial	28 146,03€	5 629,21€	33 775,24€
Montant avenant	3 000,81€	600,16€	3 600,97€
Montant total	31 146,84€	6 229,37€	37 376,21€

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, par 14 voix pour, 0 voix contre et 5 abstentions (M. Dominique BERTHAULT, M. François VERDIER-PINARD, M. Alain DUMONT, Mme Aurélie PÉRINET, Mme Mireille PENISSARD):

- Décide d'accepter l'avenant pour les travaux du Presbytère de l'entreprise Touraine Plaquiste pour un montant de 3 000,81€ HT soit 3 600,97 € HT.
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite du dossier.

DCM2014-094. REMBOURSEMENTS DIVERS.

Mme le Maire explique au Conseil Municipal que l'agent en charge de l'urbanisme s'est blessée lors de ses congés payés et est en arrêt de travail pour une durée supérieure à un mois.

Mme le Maire propose au Conseil Municipal d'accepter tous les remboursements d'indemnités journalières d'arrêt de travail pour cet agent, après vérification.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal, à l'unanimité :

- Accepte tous les remboursements d'indemnités journalières d'arrêt de travail pour cet agent, après vérification.
- Autorise Mme le Maire à signer tous les documents nécessaires à la poursuite du dossier.

Informations diverses :

Délégation du droit de préemption urbain :

- 80, rue Basse : pas de préemption.
- 16, rue Basse : pas de préemption.

M. François VERDIER-PINARD demande si une salle communale peut être mise à disposition de l'opposition de manière permanente. Mme le Maire lui propose d'utiliser la salle des Anciens, ce qu'il accepte. M. François VERDIER-PINARD précisera à l'accueil de la mairie les jours et heures d'usage afin de coordonner avec les associations. Une petite armoire pourra être installée, si nécessaire, par M. François VERDIER-PINARD.

Commission commerces : M. François VERDIER-PINARD a demandé par écrit à Mme le Maire l'inscription à l'ordre du jour du Conseil Municipal de la création d'une commission commerces élargie. Mme le Maire demande la signification du terme "commission élargie". Après discussion, il est décidé de rester sur la commission actuelle.

Mouvements de personnel :

- Aurélie LEDUC a été embauchée comme agent d'entretien, 35h, en contrat emploi d'avenir depuis le 15 juillet.
- Aurélie BEIGNEUX a été embauchée comme agent polyvalent à l'accueil périscolaire, 35h, en contrat emploi d'avenir depuis le 23 août.
- Yasmina STREETER remplace Valérie GAUTREAU en contrat de remplacement à l'agence postale communale et travaille sur le Moulin-forge jusqu'au 5 octobre.

Mise à disposition de l'agent de Police Municipale auprès de Perrusson : la mairie de Perrusson a fait part à Beaulieu-lès-Loches de sa demande de partager l'agent de police municipale. Les besoins sont de l'ordre de 10h par semaine en moyenne.

Vanessa Batonneau a fait part de son accord de principe (accord indispensable à la poursuite du projet). La mise à disposition permet de recentrer l'activité de Vanessa Batonneau sur son métier.

Une solution devra être recherchée pour compenser la charge de travail actuellement effectuée par l'agent de Police Municipale pendant les 10h hebdomadaires de mise à disposition (embauche, répartition sur les autres agents ?...).

La commission du personnel réunie ce jour a donné un avis favorable.

Une convention sera établie avec la commune de Perrusson pour régler les aspects financiers, pratiques et réglementaires. Après accord de la commission paritaire (session le 12 octobre prochain), la dite convention sera proposée pour délibération au Conseil Municipal. L'objectif étant une mise en place au 1^{er} janvier 2015.

Rentrée scolaire le 2 septembre : RAS, tout c'est bien passé.

Logement 6, rue St André : recherche d'un nouveau locataire. Loyer de 450 à 480€.

29^{ème} foire aux entrecôtes le 12 septembre à 19h00. Inauguration à St Hyppolite, Mme Dominique BOUC ira.

Commission Départementale d'Aménagement Commercial le 5 septembre à 16h00 à la préfecture, salle Gambetta pour l'extension du Centre Leclerc.

SDIS : visite du centre de formation le 26 septembre à Ballan-Miré : pas de participants.

PLU : ateliers participatifs

- Atelier 1. Environnement Paysage et Cadre de vie : le lundi 8 septembre à 14h30.
- Atelier 2. Développement économique : le lundi 15 septembre à 14h30.
- Atelier 3. Logement formes urbaines : le lundi 29 septembre à 14h30.

PAVE : réunion publique 16 octobre à 20h00 salle des fêtes.

Transport urbain : le projet avance. Une réunion a eu lieu fin août à Loches à laquelle assistaient Mme le Maire, Mme Michelle CURNARIE et M. François VERDIER-PINARD.

Loches Patrimoine et Culture (LPC) a donné un chèque de 4.000€ pour la réfection du lavoir du pont Guénard.

Mme le Maire fait lecture aux membres du Conseil du courrier du Préfet sur le nombre de Conseillers Communautaires ainsi que la réponse que lui a adressé M. Pierre LOUAULT, président de la CCLD. Mme le Maire fera un courrier à peu près similaire au Préfet.

CCAS le 8 septembre à 18h00.

Travaux:

- Lavoir du pont Guénard : intervention en cours.
- Marquages de voirie : des passages piétons ont été refaits, d'autres créés à des endroits stratégiques.
- Travaux rue Brûlée : du lundi 22 au vendredi 26 septembre toute circulation automobile sera interdite entre Loches et Beaulieu.

Fin du Conseil à 20h55

Prochain Conseil Municipal le 6 octobre 2014 à 19h30.

La Secrétaire,

Mme Michelle Cournarie.

CCAS le 8 septembre à 18h00.

Travaux:

- Lavoir du pont Guénard : intervention en cours.
- Marquages de voirie : des passages piétons ont été refaits, d'autres créés à des endroits stratégiques.
- Travaux rue Brûlée : du lundi 22 au vendredi 26 septembre toute circulation automobile sera interdite entre Loches et Beaulieu.

Fin du Conseil à 20h55

Prochain Conseil Municipal le 6 octobre 2014 à 19h30.

La Secrétaire,

Mme Michelle Cournarie.

