



BEAULIEU-LÈS-LOCHES

Mairie de BEAULIEU-LES-LOCHES
6, place du Maréchal Leclerc de Hautecloque 37600 Beaulieu-Lès-Loches

COMMUNE DE BEAULIEU-LES-LOCHES

AMENAGEMENT DE LA RUE DU PUITS MOURIER

REGLEMENT DE LA CONSULTATION



SCP LECOUTEUX BRANLY LACAZE

Géomètres - Experts

Travaux fonciers - Maîtrise d'œuvre

Agence de Loches : 19, rue des Lézards - BP 133 - 37601 LOCHES

Tél. : 02.47.59.05.65 – Fax : 02.47.94.01.45 – E-mail : loches@lecouteux-branly-lacaze.com

Siège social : SAUMUR : 48, rue du Maréchal Leclerc - BP 103 - 49413 SAUMUR Cedex

AUTRES AGENCES : CHINON (37) - DESCARTES (37) - BRESSUIRE (79)

PERMANENCES : TOURS (Montlouis-sur-Loire) - SAINTE-MAURE-DE-TOURNAI



DEPARTEMENT D'INDRE ET LOIRE

Mairie de BEAULIEU-LES-LOCHES
6, place du Maréchal Leclerc de Hautecloque 37600 Beaulieu-Lès-Loches

MARCHE PUBLIC DE TRAVAUX

Objet de la consultation

COMMUNE DE BEAULIEU-LES-LOCHES
Aménagement de la rue du Puits Mourier

Date et heure limites de remise des offres

Mardi 02 juillet 2013 à 12 h 00

REGLEMENT DE LA CONSULTATION
(R.C.)

SOMMAIRE

1. IDENTIFICATION DE L'ACHETEUR	4
2. OBJET DE LA CONSULTATION	4
3. LIEU D'EXECUTION	4
4. CONDITIONS DE LA CONSULTATION	4
4.1 Procédure de consultation	4
4.2 Décomposition en lots	4
4.3 Fractionnement du marché	4
4.4 Marchés complémentaires	5
4.5 Variantes et options	5
4.6 Délai d'exécution	5
4.7 Modifications de détail au dossier de consultation	5
4.8 Délai de validité des offres	5
4.9 Mode de règlement du marché	5
4.10 Forme juridique des éventuels groupements d'opérateurs économiques	5
4.11 Retenue de garantie	5
4.12 Avance	6
5. MODALITES D'OBTENTION DU DOSSIER DE CONSULTATION	6
6. PRESENTATION DES OFFRES	6
7. EXAMEN DES CANDIDATURES ET JUGEMENT DES OFFRES	7
7.1 Examen des candidatures	7
7.2 Jugement des offres	7
8. CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DES OFFRES	9
9. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES	9

1. IDENTIFICATION DE L'ACHETEUR

COMMUNE DE BEAULIEU-LES-LOCHES

6, place du Maréchal Leclerc de Hautecloque 37600 Beaulieu-Lès-Loches

Tél. 02.47.91.94.94 – Fax 02.47.91.51.97

représentée par le Maire, Mme Sophie METADIER.

Nature de l'acheteur : Collectivité Territoriale.

2. OBJET DE LA CONSULTATION

La présente consultation concerne des travaux d'aménagement de voirie sur une partie de la rue du Puits Mourier sur la commune de BEAULIEU-LES-LOCHES.

3. LIEU D'EXECUTION

Les travaux seront exécutés sur la commune de BEAULIEU-LES-LOCHES, sur une partie de la rue du Puits Mourier (cf. localisation).

4. CONDITIONS DE LA CONSULTATION

4.1 Procédure de consultation

La présente consultation est passée en procédure adaptée soumise à l'article 28 du code des marchés publics.

4.2 Décomposition en lots

Il n'est pas prévu de découpage en lots.

4.3 Fractionnement du marché

Il n'est pas prévu de découpage en tranches.

4.4 Marchés complémentaires

Il est fait application pour ce marché de l'article 35-II-6° du code des marchés publics. Le maître d'ouvrage pourra passer un marché négocié sans publicité préalable et sans mise en concurrence avec le titulaire du marché objet de la présente consultation, pour la réalisation de prestations similaires à celles confiées dans le présent marché. La durée pendant laquelle ce ou ces nouveaux marchés pourront être conclus ne pourra pas excéder 3 ans à compter de la notification du marché initial.

4.5 Variantes et options

Variantes :

Les variantes sont autorisées, à condition de les justifier par un mémoire explicatif. Les candidats doivent présenter une offre entièrement conforme à la solution de base. Conformément à l'article 50 du code des marchés publics, les candidats sont autorisés à présenter des variantes à l'offre de base. Les candidats

qui présentent une variante devront toutefois répondre obligatoirement à l'offre de base sous peine que leur offre soit jugée irrecevable.

Les compléments ou modifications éventuellement apportés au cahier des clauses techniques particulières par le candidat dans le cadre d'une variante, devront être clairement explicités.

Options : Il n'est pas prévu d'options.

4.6 Délai d'exécution

Les stipulations correspondantes figurent dans l'acte d'engagement (A.E.).

4.7 Modifications de détail au dossier de consultation

Le maître d'ouvrage se réserve le droit d'apporter, au plus tard 10 jours avant la date limite fixée pour la réception des offres, des modifications de détail au dossier de consultation. Les candidats devront alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

Si pendant l'étude du dossier par les candidats, la date limite fixée pour la remise des offres est reportée, la disposition précédente est applicable en fonction de cette nouvelle date.

4.8 Délai de validité des offres

Le délai de validité des offres est fixé à 90 jours à compter de la date limite de remise des offres, sauf prolongation éventuelle de cette durée que le candidat pourrait consentir à la demande du maître d'ouvrage (cf. acte d'engagement).

4.9 Mode de règlement du marché

Le mode de règlement du marché est le mandat administratif. Le délai global de paiement est de 30 jours maximum.

4.10 Forme juridique des groupements d'opérateurs économiques éventuels

Le marché sera attribué soit à un prestataire unique, soit à un groupement solidaire d'entreprises, soit à un groupement conjoint d'entreprises.

En cas de groupement d'entreprises, le mandataire du groupement sera désigné dans l'acte d'engagement et la répartition détaillée des prestations que chacun des membres du groupement s'engage à réaliser y sera précisée.

4.11 Retenue de garantie

Une retenue de garantie de 5% sera appliquée conformément à l'article 101 du code des marchés publics. Elle pourra être remplacée au gré du titulaire par une garantie à première demande ou une caution personnelle et solidaire.

4.12 Avance

Une avance sera accordée au titulaire, conformément à l'article 87 du code des marchés publics lorsque le montant du marché est supérieur à 50.000 € HT. Cette avance n'est due au titulaire du marché que sur la part du marché qui ne fait pas l'objet de sous-traitance.

Le titulaire peut refuser le versement de l'avance. Il doit alors l'indiquer dans l'acte d'engagement.

Le montant de l'avance est fixé à 5% du montant initial, toutes taxes comprises, du marché.

Le remboursement de l'avance s'impute sur les sommes dues au titulaire par précompte sur les sommes dues à titre d'acompte ou de règlement partiel définitif ou de solde.

Le remboursement s'impute sur les sommes dues au titulaire quand le montant des prestations exécutées par le titulaire atteint 65% du montant toutes taxes comprises des prestations qui lui sont confiées au titre du marché.

Aucune garantie à première demande n'est demandée en contrepartie du versement de l'avance.

5. MODALITES D'OBTENTION ET CONTENU DU DOSSIER DE CONSULTATION

Le dossier de consultation des entreprises (D.C.E.) est à retirer sur le site de la Mairie de Beaulieu-Lès-Loches : www.beaulieulesloches.eu (onglet marchés publics).

Le dossier de consultation remis aux candidats comprend les documents suivants :

- la localisation
- le présent règlement de la consultation
- l'acte d'engagement
- le cahier des clauses administratives particulières
- le cahier des clauses techniques particulières
- le bordereau des prix unitaires
- le détail quantitatif estimatif
- le plan des travaux

6. PRESENTATION DES OFFRES

Les candidatures et les offres seront rédigées en langue française et comprendront les documents suivants :

A. Dans la 1^{ère} enveloppe intérieure "candidature" :

- Lettre de candidature et habilitation du mandataire par ses cotraitants (modèle DC1)
- Déclaration du candidat (modèle DC2)
- Déclaration appropriée de banque ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Documents à produire dans tous les cas au stade de l'attribution du marché :
 - pièces prévues aux articles R 324-4 ou R 324-7 du code du travail
 - les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations sociales et fiscales ou NOTI 2.
- Déclaration appropriée de banque ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels
- Documents à produire dans tous les cas au stade de l'attribution du marché :
 - pièces prévues aux articles R 324-4 ou R 324-7 du code du travail
 - les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant que le candidat a satisfait à ses obligations sociales et fiscales ou DC7.

B. Dans la 2^{ème} enveloppe intérieure "offre" :

- le règlement de la consultation dûment rempli, daté et signé en original par le représentant légal du candidat
- l'acte d'engagement dûment rempli, daté et signé en original par le représentant légal du candidat
- le cahier des clauses administratives particulières
- le cahier des clauses techniques particulières
- le bordereau des prix unitaires
- le détail quantitatif et estimatif
- les documents graphiques
- un mémoire technique des dispositions que l'entreprise se propose d'adopter pour l'exécution des travaux et le respect des délais ainsi que toutes pièces de nature à appuyer son offre. Le mémoire fournira en particulier des éléments sur la méthodologie, les moyens humains (qualifications et nombre de personnes) et techniques mis en œuvre pour l'exécution du présent marché.

7. EXAMEN DES CANDIDATURES ET JUGEMENT DES OFFRES

7.1 Examen des candidatures

La recevabilité des candidatures sera appréciée en fonction des renseignements suivants :

- capacité professionnelle : les candidats devront présenter des références sur des prestations identiques réalisées depuis moins de 3 ans
- capacité financière : les candidats devront justifier des capacités économiques et financières suffisantes pour exécuter les prestations demandées
- capacité technique : les candidats devront justifier de moyens matériels et humains suffisants pour la réalisation des prestations.

7.2 Jugement des offres

Le Maître d'Ouvrage choisira l'offre économiquement la plus avantageuse en fonction des critères suivants, énoncés ci-dessous avec leur pondération :

1. le prix des prestations : 70 %
2. la valeur technique : 20 %
3. Délai et planning : 10 %

Le maître d'ouvrage examinera l'offre de base des candidats puis les variantes proposées, pour établir un classement.

Compte tenu de la pondération des critères indiquée ci-dessus, chacune des offres sera affectée d'une notation sur 20 points se décomposant ainsi qu'il suit :

1. Prix des prestations : 14 points
2. Valeur technique : 4 points
3. Délai et planning : 2 points

L'offre économiquement la plus avantageuse sera déterminée par l'addition des résultats de chaque critère en application des règles suivantes :

1. Prix des prestations : 14 points

La note maximale de 14 points sera attribuée à l'offre de prix la moins élevée. Les notes affectées aux autres offres seront réduites de 1 point par tranche de 5% d'écart avec la meilleure offre.

2. Valeur technique : 4 points

Chacun des sous critères énoncés ci-dessous (méthodologie de conduite du chantier et moyens matériels et équipements) fera l'objet d'une cotation de 0 à 2 sur les bases suivantes :

- 0 : document inexistant,
- 0,5 : mauvais,
- 1 : réponses juste suffisantes,
- 1,5 : propositions satisfaisantes,
- 2 : des éléments originaux.

Sous-critère n° 1 : méthodologie de conduite du chantier, notamment en terme d'accès à pied d'œuvre, d'enchaînement des travaux et de sécurité, plan de contrôle qualité par l'entreprise pour ce chantier (moyens, fréquence d'intervention et personne responsable), méthode d'exécution avec notes de calcul, plans, etc. : 2 points

Sous-critère n°2 : moyens matériels et équipements mobilisés sur la durée de l'opération (matériaux et matériel envisagés avec pour chaque type de matériau, le nom du fournisseur ou du fabricant, les caractéristiques du matériau, les certificats de conformité aux normes et marques de qualité portant le label NF, en équivalence avec les références indiqués au CCTP) : 2 points.

3. Délai et planning : 2 points

- Délai global (1 point) : les délais proposés par le candidat seront indiqués en semaines.

- Planning à remettre par le candidat avec son offre (1 points) : planning non remis (0 point). L'entrepreneur sera noté sur le planning remis en tenant compte :

- des dates prévisibles d'intervention (0,5 point),
- des différentes phases de travaux (0,5 point).

8. CONDITIONS D'ENVOI OU DE REMISE DES OFFRES

Les offres seront présentées sous pli cacheté ; ce pli portera l'adresse suivante :

MAIRIE DE BEAULIEU-LES-LOCHES
6, place du Maréchal Leclerc de Hautecloque
37600 Beaulieu-Lès-Loches

Avec la mention : « **Travaux d'aménagement de la rue du Puits Mourier-Commune de BEAULIEU-LES-LOCHES - NE PAS OUVRIR** »

Il devra être remis contre récépissé avant le **mardi 02 juillet 2013 à 12 h 00**, ou, s'il est envoyé par la poste, devra l'être à cette même adresse, par pli recommandé avec avis de réception postal, et parvenir à destination avant ces mêmes date et heure limites.

Le pli contiendra 2 enveloppes également cachetées portant les mentions « première enveloppe intérieure » et « seconde enveloppe intérieure ». Ces enveloppes devront contenir les documents indiqués à l'article 6 du présent règlement de la consultation.

Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne seront pas retenus. Ils seront renvoyés à leurs auteurs.

9. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de l'élaboration de leur offre, les candidats devront s'adresser à :

Renseignements administratifs :

MAIRIE DE BEAULIEU-LES-LOCHES
6, place du Maréchal Leclerc de Hautecloque 37600 Beaulieu-Lès-Loches
Tél. 02.47.91.94.94 – Fax 02.47.91.51.97
Email : mairie.beaulieu37@wanadoo.fr

Renseignements techniques :

SCP LECOUTEUX BRANLY LACAZE
Agence de Loches - 19, rue des Lézards
BP 133 – 37601 LOCHES cedex
Tél : 02.47.59.05.65 - Fax : 02.47.94.01.45
E-mail : loches@lecouteux-branly-lacaze.com

Approuvé par le
Maître d'Ouvrage

Lu et accepté
(mention manuscrite)
Par le titulaire soussigné.

A , le

A....., le